



# GUGLIELMINE EMMA

À LA RECHERCHE D'UNE  
OFFRE D'ALTERNANCE POUR  
L'ANNÉE SCOLAIRE  
2022/2023

## PROFIL PERSONNEL

Je suis actuellement en Master 1 mention Droit des affaires et j'ai pour but d'intégrer le Master 2 Ingénierie des sociétés de la faculté de droit et science-politique d'Aix-en-Provence en alternance. Particulièrement attirée par les matières touchant au droit des affaires, j'ai décidé de poursuivre mes études en ce sens, avec l'ambition de devenir avocate spécialisée en droit des affaires.

## COMPÉTENCES ET SAVOIR-FAIRE

Rigoureuse, indépendante efficace, et entreprenante, je saurai allier ces compétences pour accomplir mes tâches journalières au mieux.

De par mes expériences professionnelles passées, je peux dire que j'ai un esprit d'équipe fort, mais aussi une grande envie de découvrir en profondeur les différentes problématiques dans le domaine du droit des affaires. Le travail aux côtés d'avocats m'est familier, et pouvoir mettre en pratique mes connaissances me semble fondamentale à ce stade de ma scolarité.

## COORDONNÉES

Téléphone : 06.58.35.09.92

Mail : emma.guglielmine@gmail.com

## FORMATION / DIPLÔMES

### Master 1 Droit des affaires - 2021 (en cours)

Université de droit et science politique d'Aix-en-Provence.

Matières de spécialité : droit spécial des sociétés, droit fiscal des affaires, droit des contrats d'affaire, droit des entreprises en difficulté, droit pénal des affaires.

### Licence de droit privé - 2021

Diplôme obtenu à l'Université de droit et science-politique d'Aix-en-Provence

- Licence 3 : spécialité - droit commercial, droit des sociétés, droit fiscal.

- Licence 2 : spécialité - droit des contrats, droit des finances publiques, droit du marché intérieur.

### TOEIC - 2021

Niveau B2 certifié.

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### STAGIAIRE - MAÎTRE GUGLIERMINE

#### Marseille, février 2022

Sous la direction de Maître GUGLIERMINE, rédaction de contrats et conditions générales, actes divers type AC, PV, constitution, conclusions et assignations, entretien avec les clients, animer des réunions avec des partenaires commerciaux, recherches juridiques et aide à la plaidoirie.

Droit des sociétés, droit commercial, droit des obligations, corporate et droit du travail.

### STAGIAIRE - CABINET ERMENEUX-CAUCHI

#### Aix-en-Provence, juillet 2021

Sous la direction de Maître Cauchi et Maître Ermeneux, spécialisés en droit des affaires, rédaction bail commercial, rédaction d'actes divers, recherche juridique, analyse de dossiers, accompagnement aux audiences...

Procédure collective, droit commercial, droit des sociétés.

### ASSISTANTE D'ÉDUCATION - COLLÈGE

#### UBELKA

Auriol, septembre 2021 à juin 2021

## INTÉRÊTS ET LOISIRS

Voyages, découverte de cultures étrangères, politique, lectures diverses,

De plus, je suis intéressée par une expérience à l'étranger qui me permettrait d'approfondir mes connaissances en droit, mais aussi ma maîtrise de l'anglais et de me challenger sur mon adaptation à de nouvelles conditions de vie et de travail.